**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА**

**На бланке письма организации-заявителя**

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г Директору

ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза»

И.Е. Горячеву

117342, г. Москва, ул. Обручева,

д. 46

тел. 8-495-333-94-19

**Уважаемый Игорь Евгеньевич!**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит оказать экспертно-консультационные

 (название организации)

услуги по проверке сметной документации

на текущий ремонт (благоустройство) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на объекте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу:

 (наименование объекта)

Московская область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (район, город (пос./дер.), улица, дом №, корпус)

Сметная стоимость на проведение ремонтных работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в руб. с НДС. (сумма)

*(Примечание: Если у вас более двух объектов, то предоставляется реестр смет с итоговой суммой).*

Источник финансирования объекта: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (собственные средства/ бюджет Московской области, фонд капитального ремонта).

**Сметную документацию составила организация: (полное наименование организации, почтовый адрес, юр. адрес организации; Ф.И.О, контактный телефон составителя сметной документации.**

Оплату гарантируем.

**Приложения:**

1. Реестр смет с указанием сметной стоимости;

2. Идентификационные сведения о Заявителе (банковские реквизиты).

**Руководитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (ФИО)

 **Приложение 1**

**Реестр смет с указанием сметной стоимости**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование, вид работ и** **адрес местонахождения объекта** | **Стоимость по смете, представленная на проверку,** **в руб.** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1.1** | **Наименование вида работ (кап. ремонт кровель)** |  |
| **1.2** |  |  |
| **1.3** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Итого по виду работ (по кап. ремонту кровель):** |  |
|  | **Всего:** |  |

 **Приложение 2**

**Идентификационные сведения о Заявителе**

**1. Для Заявителя – юридического лица**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование Заявителя**  |  |
| **Сокращенное наименование Заявителя**  |  |
| **Лицо, имеющее полномочия заключать и подписывать от имени юридического лица договоры (контракты, соглашения) с указанием должности** |  |
| **Реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица на право заключения и подписания договора (контракта, соглашения)**  |  |
| **Указать тип оформляемого документа на проведение проверки сметной документации (договор/ муниципальный контракт)** |  |
| **При необходимости указать сроки регистрации документа в УФК по Московской области** |  |
| **Юридический адрес** |  |
| **Фактический адрес** |  |
| **Телефон/факс юридического лица** |  |
| **ФИО, телефон, адрес электронной почты контактного лица** |  |
| **ИНН/КПП** |  |
| **ОГРН** |  |
| **Расчетный счет** |  |
| **Корреспондентский счет** |  |
| **Наименование банка** |  |
| **БИК** |  |
| **Лицевой счет (для бюджетных организаций)** |  |
| **Прочие коды (если необходимо)** |  |

**2. Для Заявителя – физического лица**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество** |  |
| **Реквизиты документа, удостоверяющего личность:** **№, серия паспорта** |  |
| **Кем и когда выдан**  |  |
| **Дата выдачи** |  |
| **Адрес регистрации** |  |
| **Контактный телефон** |  |
| **ИНН**  |  |
| **Адрес электронной почты** |  |
| **ФИО, контактный телефон, адрес электронной почты представителя физического лица (если имеется)** |  |